

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Економіка і організація виробництва
Назва дисципліни

Галузь знань 18 Виробництво та технології
 Спеціальність 182 Технології легкої промисловості
 Рівень вищої освіти Перший (бакалаврський)
 Освітньо-професійна програма Конструювання та технології швейних виробів
 Мова навчання українська
 Обсяг дисципліни – 4 кредити ЄКТС Шифр дисципліни ОПП.14
 Статус дисципліни: обов'язкова (професійної підготовки)
 Факультет – Управління, адміністрування та туризму
 Кафедра – Економічної теорії, підприємництва та торгівлі

Форма здобуття освіти	Курс	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин						Курсовий проект	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
			Кредити ЄКТС	Години	Аудиторні заняття					Самостійна робота, у т.ч. ІРС			Залік	Іспит
					Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття					
Д	4	8	4	120	50	16		34		70				+
З	4	8	4	120	10	4		6		110				+

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Конструювання та технології швейних виробів» за спеціальністю 182 «Технології легкої промисловості»

Робоча програма складена  канд.екон.наук доц. Людмила САЧИНСЬКА

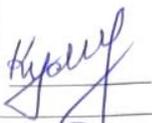
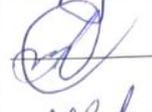
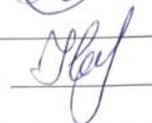
Схвалена на засіданні кафедри Економічної теорії, підприємництва та торгівлі

Протокол від 29.08.2025 р.№ 1 Зав. кафедри  Лариса ЛЮБОХИНЕЦЬ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету управління, адміністрування та туризму

Голова вченої ради факультету  Свгеній РУДНІЧЕНКО

2 ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Завідувач кафедри технології і конструювання швейних виробів док. техн. наук, проф.	Факультет технологій і дизайну		Світлана КУЛЕШОВА
Гарант освітньо-професійної програми, канд. техн. наук, доц.	Факультет технологій і дизайну		Оксана ДОМБРОВСЬКА
Декан	Факультет технологій і дизайну		Тетяна ІВАНІШЕНА

3 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Дисципліна «Економіка і організація виробництва» є однією із обов'язкових дисциплін професійної підготовки і займає важливе місце у підготовці здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, очної (денної) (далі – денної) та заочної форм здобуття вищої освіти, які навчаються за освітньо-професійною програмою «Конструювання та технології швейних виробів» в межах спеціальності 182 «Технології легкої промисловості».

Пререквізити: ОПП.03 Основи технології виробів, ОПП.08 Проектування підприємств

Відповідно до Стандарту вищої освіти із зазначеної спеціальності та освітньої програми дисципліна має забезпечити:

компетентності. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми з виробництва та технологій легкої промисловості або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов (ІК); Здатність приймати обґрунтовані рішення (ЗК7); Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК8); Здатність організовувати та впроваджувати ефективні технологічні процеси виготовлення та/або реалізації виробів легкої промисловості різного цільового призначення (ФК5); Здатність здійснювати техніко-економічне обґрунтування виробничих рішень, зокрема з вибору матеріалів, асортименту продукції, їх споживних властивостей та устаткування технологічних процесів. (ФК9).

програмні результати навчання. Описувати, ідентифікувати та класифікувати об'єкти легкої промисловості. Знати і розуміти сучасні принципи організації легкої промисловості (ПРН.7.). Організовувати, контролювати та управляти технологічними процесами виготовлення виробів легкої промисловості (ПРН.9.). Мати навички самостійного виконання типових професійних завдань, керівництва групою та наставництва (ПРН.11.) Забезпечувати економічну ефективність виробництва та реалізації виробів легкої промисловості шляхом впровадження ресурсощадних та конкурентоспроможних технологій (ПРН.17.)

Мета дисципліни є вивчення, узагальнення і систематизація ключових понять прикладної економіки, визначення особливостей організації та ефективного функціонування первинної ланки ринкової системи господарювання, систематизація теоретичних і практичних знань з питань ефективного управління їх діяльністю.

Предмет дисципліни: система теоретичних і практичних знань з економіки та організації виробництва, раціональне поєднання засобів виробництва, робочої сили та інших факторів виробництва в умовах швидких змін, зв'язаних з оновленням продукції та процесів її виготовлення.

Завдання дисципліни: вивчення теоретичних і методичних основ економіки і організації виробництва; засвоєння основних рис та принципів діяльності швейного підприємства, організації виробництва та виробничих систем на ньому.

Результати навчання: студент який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: **знати** основи підприємницької діяльності, персонал підприємства, основні виробничі фонди, оборотні кошти підприємства, інвестиційні ресурси, продуктивність праці, її показники; собівартість продукції, ціни на продукцію; фінансові результати підприємства та ефективність діяльності підприємства; **вміти** виконувати економічні розрахунки, **розв'язувати** проблемні ситуації з поданими до них рекомендаціями, **володіти** інструментарієм оцінювання результативності та ефективності діяльності підприємства, обґрунтовувати джерела, форми фінансування та інвестування розвитку підприємства; **вибирати** методи розрахунку й обґрунтування інженерних та господарських рішень, для досягнення найвищих результатів роботи, **забезпечувати** ефективне функціонування складових виробничого процесу; гармонійно сполучати елементи виробничого процесу в часі й просторі, **організувати** працю людей і роботу устаткування; раціонально **поєднувати** організаційні форми та економічні методи ведення виробництва; кількісно **порівнювати** й економічно **оцінювати** ефективність різних варіантів організації виробництва і виробничої інфраструктури; вчасно **діагностувати** існуючий стан організації виробництва на підприємстві.

4 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва теми	Кількість годин, відведених на					
	Денна форму			Заочна форму		
	Лекції	Практичні заняття	СРС	Лекції	Практичні заняття	СРС
1. Предмет і метод курсу. Основні фонди підприємства.	2	6	10	2	2	14
2. Інвестиційні ресурси підприємства. Оборотні засоби підприємства.	2	4	12			16
3. Персонал підприємства. Організація оплати праці.	2	6	10			16
4. Витрати на продукцію.	2	4	6			8
5. Доход і прибуток підприємства. Основи ціноутворення на підприємстві	2	4	8	2	2	16
6. Виробнича структура підприємства. Основи нормування праці в легкій промисловості.	2	4	10			16
7. Організація поточного виробництва легкої промисловості. Організація підготовки виробництва.	2	4	10			16
8. Організація допоміжних та обслуговуючих виробництв на підприємстві легкої промисловості.	2	2	4	4	6	8
Разом за семестр	16	34	70			4

5 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

5.1 Зміст лекційного матеріалу

№ лекції	Перелік тем лекцій, їх анотація	Кількість годин
1	<p>Тема 1. Предмет і метод курсу. Основні фонди підприємства.</p> <p>1.1. Характеристика основних виробничих фондів, їх склад і структура.</p> <p>1.2. Особливості обліку й оцінки основних виробничих фондів. Переоцінка основних виробничих фондів.</p> <p>1.3. Поняття амортизації, методи нарахування амортизації об'єкта основних засобів. Поняття зносу, методи його розрахунку.</p> <p>1.4. Показники ефективності використання основних виробничих фондів підприємства. Напрями підвищення ефективності використання основних виробничих фондів.</p> <p>1.5. Нематеріальні ресурси та активи підприємства</p> <p>Літ.: [1; 2; 4; 6, с. 100-121, 127-143; 7]</p>	2
2	<p>Тема 2. Інвестиційні ресурси підприємства. Оборотні засоби підприємства.</p> <p>2.1. Поняття інвестиційних ресурсів підприємства, їх види і класифікація.</p> <p>2.2. Структура інвестицій. Джерела фінансування інвестицій.</p> <p>2.3. Методи вибору інвестиційного проекту.</p> <p>2.4. Показники економічної ефективності капітальних вкладень.</p> <p>2.5. Склад і структура оборотних фондів.</p> <p>2.6. Фонди обігу, їх склад.</p> <p>2.7. Поняття, склад та джерела формування оборотних засобів.</p> <p>2.8. Нормування оборотних засобів.</p> <p>2.9. Показники обігу оборотності оборотних засобів та шляхи їх ефективного використання.</p> <p>Літ.: [1, с.176-191; с.216-239; 4; 5; 6, с. 149-155; с. 157-195; 7]</p>	2

3	<p>Тема 3. Персонал підприємства. Організація оплати праці</p> <p>3.1. Персонал підприємства, його класифікація.</p> <p>3.2. Характеристика персоналу підприємства за професійно – кваліфікаційною ознакою.</p> <p>3.3. Показники руху персоналу підприємства.</p> <p>3.4. Кадрова політика підприємства.</p> <p>3.5.Поняття продуктивності праці та показники її рівня.</p> <p>3.6.Методи вимірювання продуктивності праці.</p> <p>3.7. Фактори та резерви зростання продуктивності праці.</p> <p>3.8. Поняття і види заробітної плати</p> <p>3.9. Основні функції заробітної плати</p> <p>3.10.Тарифна система</p> <p>3.11.Форми і системи оплати праці</p> <p>Літ.: [1, с.315-330; 2; 4; 5; 6, с.74-95; 7]</p>	2
4	<p>Тема 4. Витрати на продукцію.</p> <p>4.1. Собівартість продукції. Значення зниження собівартості продукції.</p> <p>4.2. Калькулювання окремих видів продукції.</p> <p>4.3. Кошторис витрат на виробництво (групування витрат за економічними елементами).</p> <p>4.4. Структура собівартості.</p> <p>4.5. Шляхи (фактори) зниження поточних витрат.</p> <p>4.6. Методика розрахунку зниження собівартості продукції за факторами.</p> <p>Літ.: [1, с.346-357; 2; 4; 5; 6, с. 403-423; 7]</p>	2
5	<p>Тема 5. Доход і прибуток підприємства. Основи ціноутворення на підприємстві.</p> <p>5.1. Сутність доходу підприємства.</p> <p>5.2. Сутність прибутку.</p> <p>5.3. Функції прибутку.</p> <p>5.4. Види прибутку підприємства.</p> <p>5.5. Формування прибутку підприємства.</p> <p>5.6. Формування та розподіл чистого прибутку.</p> <p>5.7. Шляхи (фактори) збільшення прибутку.</p> <p>5.8. Поняття цін, їх функції, структура ціни.</p> <p>5.9. Класифікація цін.</p> <p>5.10. Методи ціноутворення.</p> <p>5.11. Вибір стратегії ціноутворення на підприємстві.</p> <p>Літ.: [1, с.370-378; 2; 4; 5; 6, с. 423-433; 433-460; 7]</p>	2
6	<p>Тема 6. Виробнича структура підприємства. Основи нормування праці в легкій промисловості.</p> <p>6.1. Виробничий процес, їх класифікація. Типи виробництв і їх техніко-економічна характеристика.</p> <p>6.2. Виробнича структура підприємств, фактори які на неї впливають.</p> <p>6.3. Суть та завдання нормування праці</p> <p>6.4. Класифікація витрат робочого часу</p> <p>6.5. Види трудових норм</p> <p>6.6. Загальна характеристика методів нормування праці</p> <p>Літ.: [1, с. 135-149; 216-239; 2;3; 4; 5; 6, с.276-288; 7]</p>	2

7	Тема 7. Організація поточного виробництва легкої промисловості. Організація підготовки виробництва 7.1.Класифікація потоків у швейних цехах 7. 2.Агрегатні потоки 7. 3. Організація конвеєрних потоків 7.4. Потоки малих серій 7.5. Повузлові (синхронні) потоки 7.6. Секційні потоки з комбінованими формами організації 7.7. Аналіз ефективності потоків 7.8. Організація конструкторської підготовки виробництва. 7.9.Технологічна підготовка виробництва. 7.10. Методика вибору оптимального технологічного варіанту Літ.: [3; 5с. 52-103; 6, с. 246-269; 7; 8; 9]	2
8	Тема 8. Організація допоміжних та обслуговуючих виробництв на підприємстві легкої промисловості 8.1. Організація ремонтної служби підприємства. 8.2. Організація енергетичного господарства. 8.3. Організація транспортного господарства. 8.4. Організація складського господарства. Літ.: [3; 5; 6, с. 276-288; 7; 8; 9]	2
Разом за семестр		16

Перелік оглядових лекцій для студентів заочної форми здобуття освіти

Номер лекції	Тема лекції	Кількість годин
1	Тема 1 Основні фонди підприємства та інвестиційні ресурси підприємства. Характеристика основних виробничих фондів, їх склад і структура. Особливості обліку й оцінки основних виробничих фондів. Переоцінка основних виробничих фондів. Поняття амортизації, методи нарахування амортизації об'єкта основних засобів. Поняття зносу, методи його розрахунку. Показники ефективності використання основних виробничих фондів підприємства. Напрями підвищення ефективності використання основних виробничих фондів. Нематеріальні ресурси та активи підприємства. Поняття інвестиційних ресурсів підприємства, їх види і класифікація. Структура інвестицій. Джерела фінансування інвестицій. Методи вибору інвестиційного проекту. Показники економічної ефективності капітальних вкладень. Літ.: [1-9]	2
2	Тема 2 Виробнича структура підприємства та основи нормування праці. Виробничий процес, їх класифікація. Типи виробництв і їх техніко-економічна характеристика. Виробнича структура підприємств, фактори які на неї впливають. Суть та завдання нормування праці. Класифікація витрат робочого часу. Види трудових норм. Загальна характеристика методів нормування праці. Літ.: [1-9]	2
Разом:		4

5.2 Зміст практичних занять

Перелік практичних занять для студентів денної форми здобуття освіти

№ з/п	Теми практичних занять, їх зміст	Кількість год.
1	Предмет і метод курсу. Основні фонди підприємства. 1.Характеристика основних виробничих фондів, їх склад і структура. 2. Особливості обліку й оцінки основних виробничих фондів. 3.Переоцінка основних виробничих фондів. 4. Поняття амортизації, методи нарахування амортизації об'єкта основних засобів. 5.Поняття зносу, методи його розрахунку.	6

	<p>6. Показники ефективності використання основних виробничих фондів підприємства. 7. Напрями підвищення ефективності використання основних виробничих фондів. 8. Нематеріальні ресурси та активи підприємства Літ.: [1; 2; 4; 6, с. 100-121, 127-143; 7]</p>	
2	<p>Інвестиційні ресурси підприємства. Оборотні засоби підприємства. 1.Поняття інвестиційних ресурсів підприємства, їх види і класифікація. 2.Структура інвестицій. Джерела фінансування інвестицій. 3.Методи вибору інвестиційного проекту. 4.Показники економічної ефективності капітальних вкладень. 5.Склад і структура оборотних фондів. 6. Фонди обігу, їх склад. 7.Поняття, склад та джерела формування оборотних засобів. 8. Нормування оборотних засобів. 9. Показники обігу оборотності оборотних засобів та шляхи їх ефективного використання. Літ.: [1, с.176-191; с.216-239; 4; 5; 6, с. 149-155;с. 157-195; 7]</p>	4
3	<p>Персонал підприємства. Організація оплати праці 1. Персонал підприємства, його класифікація. 2. Характеристика персоналу підприємства за професійно – кваліфікаційною ознакою. 3. Показники руху персоналу підприємства. 4. Кадрова політика підприємства. 5.Поняття продуктивності праці та показники її рівня. 6.Методи вимірювання продуктивності праці. 7. Фактори та резерви зростання продуктивності праці. 8. Поняття і види заробітної плати 9. Основні функції заробітної плати 10.Тарифна система 11.Форми і системи оплати праці Літ.: [1, с.315-330; 2; 4; 5; 6, с.74-95; 7]</p>	6
4	<p>Витрати на продукцію. 1. Собівартість продукції. Значення зниження собівартості продукції. 2. Калькулювання окремих видів продукції. 3. Кошторис витрат на виробництво (групування витрат за економічними елементами). 4. Структура собівартості. 5. Шляхи (фактори) зниження поточних витрат. 6. Методика розрахунку зниження собівартості продукції за факторами. Літ.: [1, с.346-357; 2; 4; 5; 6, с. 403-423; 7]</p>	4
5	<p>Доход і прибуток підприємства. Основи ціноутворення на підприємстві 1. Сутність доходу підприємства. 2. Сутність прибутку. 3. Функції прибутку. 4. Види прибутку підприємства. 5. Формування прибутку підприємства. 6. Формування та розподіл чистого прибутку. 7. Шляхи (фактори) збільшення прибутку. 8. Поняття цін, їх функції, структура ціни. 9. Класифікація цін. 10. Методи ціноутворення. 11. Вибір стратегії ціноутворення на підприємстві. Літ.: [1, с.370-378; 2; 4; 5; 6, с. 423-433; 433-460; 7]</p>	4
6	<p>Виробнича структура підприємства. Основи нормування праці. 1.Виробничий процес, їх класифікація. 2.Типи виробництв і їх техніко-економічна характеристика. 3. Виробнича структура підприємств, фактори які на неї впливають.</p>	4

	4. Суть та завдання нормування праці 5. Класифікація витрат робочого часу 6. Види трудових норм 7. Загальна характеристика методів нормування праці Літ.: [1, с. 135-149; с. 216-239; 2; 3; 4; 5; 6, с. 276-288; 7]	
7	Організація поточного виробництва легкої промисловості. Організація підготовки виробництва 1. Класифікація потоків у швейних цехах 2. Агрегатні потоки 3. Організація конвеєрних потоків 4. Потоки малих серій 5. Повузлові (синхронні) потоки 6. Секційні потоки з комбінованими формами організації 7. Аналіз ефективності потоків 8. Організація конструкторської підготовки виробництва 9. Технологічна підготовка виробництва 10. Методика вибору оптимального технологічного варіанту Літ.: [3; 5, с. 52-103; 6, с. 246-269; 7; 8; 9]	4
8	Організація допоміжних та обслуговуючих виробництв на підприємстві легкої промисловості 1. Організація ремонтної служби підприємства. 2. Організація енергетичного господарства. 3. Організація транспортного господарства. 4. Організація складського господарства. Літ.: [3; 5; 6, с. 276-288; 7; 8; 9]	2
Разом за семестр		34

Перелік практичних занять для студентів заочної форми здобуття освіти

№ з/п	Тема практичного заняття	Кількість годин
1	Характеристика основних виробничих фондів, їх склад і структура. Особливості обліку й оцінки основних виробничих фондів. Поняття амортизації, методи нарахування амортизації об'єкта основних засобів. Показники ефективності використання основних виробничих фондів підприємства. Нематеріальні ресурси та активи підприємства. Поняття інвестиційних ресурсів підприємства, їх види і класифікація. Структура інвестицій. Джерела фінансування інвестицій. Методи вибору інвестиційного проекту. Персонал підприємства, його класифікація. Поняття продуктивності праці та показники її рівня. Поняття і види заробітної плати. Тарифна система. Форми і системи оплати праці. Літ.: [1-9]	2
2	Сутність доходу підприємства. Сутність прибутку. Функції прибутку. Види прибутку підприємства. Формування прибутку підприємства. Формування та розподіл чистого прибутку. Шляхи (фактори) збільшення прибутку. Поняття цін, їх функції, структура ціни. Класифікація цін. Методи ціноутворення. Вибір стратегії ціноутворення на підприємстві. Літ.: [1-9]	2
3	Виробничий процес, їх класифікація. Типи виробництв і їх техніко-економічна характеристика. Виробнича структура підприємств, фактори які на неї впливають. Суть та завдання нормування праці. Класифікація витрат робочого часу. Види трудових норм. Загальна характеристика методів нормування праці. Літ.: [1-9]	2
Разом:		6

5.3 Зміст самостійної (у т.ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до практичних занять, тестування з теоретичного матеріалу тощо. Студенти заочної форми здобуття освіти виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання та варіанти визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний здобувач вищої освіти отримує у

викладача у період настановної сесії. Крім цього до послуг студентів сторінка навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання, де розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні документи з її навчально-методичного забезпечення.

Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

Номер тижня	Вид самостійної роботи	Кількість годин
1	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
2	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
3	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
4	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
5	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
6	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
7	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття. Підготовка до тестового контролю 1 з тем 1-4.	5
8	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
9	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
10	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
11	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
12	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
13	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
14	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
15	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
16	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка практичного заняття.	4
17	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до усного опитування. Підготовка до тестового контролю 2 з тем 5-8.	5
Разом		70

На самостійне опрацювання студентів виносяться визначені у методичних рекомендаціях до практичних занять питання з кожної теми.

Вимоги до виконання контрольної роботи (для студентів заочної форми здобуття освіти) викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни.

6 ТЕХНОЛОГІЇ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема: лекції (з використанням методів проблемного навчання і візуалізації); практичні заняття (бесіда, демонстрування, розв'язування задач), самостійна робота (опрацювання теоретичного матеріалу).

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: методи навчання за джерелом передачі і сприймання інформації (словесні (пояснення, дискусія, консультування), практичні (інструктування, розв'язування ситуаційних задач), наочні (демонстрування, ілюстрування, спостереження); за логікою передачі і сприймання навчальної інформації; за рівнем самостійності пізнавальної діяльності (методи проблемного викладу, частково пошукові); методи стимулювання і мотивації учіння, інтерактивні) з використанням технологій візуалізації, інформаційно-комунікаційних та технологій дистанційного навчання (сервіс для проведення онлайн конференцій Zoom, Модульне середовище для навчання тощо).

7 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування;
- тестовий контроль теоретичного матеріалу;
- оцінювання результатів роботи на практичних заняттях (розв'язування задач, участь у обговоренні ситуацій, самостійні роботи);
- оцінювання контрольних робіт (відповідно до графіка проведення екзаменаційних сесій для студентів заочної форми).

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати як поточного контролю, так і підсумкового контролю, який проводиться з усього матеріалу дисципліни за білетами, попередньо розробленими і затвердженими на засіданні кафедри. Здобувач вищої освіти, який набрав з будь-якого виду навчальної роботи, суму балів нижчу за 60 відсотків від максимального балу, не допускається до семестрового контролю, поки не виконає обсяг роботи, передбачений Робочою програмою. Здобувач вищої освіти, який набрав позитивний середньозважений бал (60 відсотків і більше від максимального балу) з усіх видів поточного контролю і не склав іспит, вважається таким, який має академічну заборгованість. Ліквідація академічної заборгованості із семестрового контролю здійснюється у період екзаменаційної сесії або за графіком, встановленим деканатом відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ».

8 ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених документально) теоретичне навчання за погодженням із лектором може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до практичних занять (вивчення теоретичного матеріалу з теми, активно працювати на занятті, брати участь у дискусіях, вирішенні проблемних питань).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене практичне заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час практичних занять, тестування й розв'язування задач.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, що розміщені на доступних платформах (<https://prometheus.org.ua/courses-catalog/>; <https://www.coursera.org/browse/business>; <https://ed-era.com>; <https://eduhub.org.ua>), які сприяють формуванню компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

9 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ У СЕМЕСТРІ

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем з кожного виду навчальної роботи (робота) і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна робота може бути зарахована, якщо здобувач

набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної кожному виду навчальної роботи.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. За умови виконання усіх видів навчальної роботи за результатами поточного контролю протягом вивчення навчальної дисципліни, встановлених цією Робочою програмою, здобувач денної форми здобуття освіти з навчальної дисципліни, підсумковим контролем для якої є іспит, може набрати до 60 балів (здобувач заочної форми – до 50 балів). Позитивну підсумкову оцінку здобувач може отримати, якщо за результатами поточного та підсумкового контролів набере від 60 до 100 балів. Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС, яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Таблиця 9.1 – Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти

Аудиторна робота								Контрольні заходи		Семестро-вий контроль	Разом
Практичні заняття (мінімум – 8 контрольних точок)								Тестовий контроль:		Іспит	Сума балів
1-2	3-4	5-6	7-8	9-10	11-12	13-14	15-17	T*1-4	T 5-8		
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)											
3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	6-10	6-10	24-40	60-100**
24-40								12-20		24-40	

Примітка: T* – тема навчальної дисципліни;

**За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці 9.8.

Таблиця 9.2 – Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми здобуття освіти

Аудиторна робота			Самостійна, індивідуальна робота		Семестровий контроль	Разом
Практичне заняття			Контрольна робота	Тестовий контроль	Іспит	Сума балів
1	2	3	Якість виконання	T1-8		
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)						
3-5	3-5	3-5	15-25	6-10	30-50	60-100
9-15			15-25	6-10	30-50	

Оцінювання якості виконання контрольної роботи студентами заочної форми здобуття освіти

Контрольна робота передбачає виконання чотирьох завдань – одне теоретичне, та три – практичне (рішення задачі). Варіанти контрольних робіт та зміст завдань наведено в методичних рекомендаціях до виконання контрольної роботи. При оцінюванні контрольної роботи враховуються повнота відповіді на питання; якість її виконання. Критерії оцінювання контрольної роботи наведені в табл. 9.3

Таблиця 9.3– Розподіл балів між завданнями контрольної роботи

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали* (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Теоретичне питання № 1	6	8	10
Практичне завдання	3	4	5
Практичне завдання	3	4	5
Практичне завдання	3	4	5
Всього балів	15	20	25

Примітка. *Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (15 балів) та максимального (25 балів), знаходиться в межах 20 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) контрольної роботи.

Кожне завдання контрольної роботи здобувача вищої освіти оцінюється з використанням наведених у таблиці 9.4 критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (щодо визначення достатнього, середнього та високого рівня досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей).

Оцінювання результатів навчання на практичних заняттях

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів на знання теоретичного матеріалу з теми; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення при проведенні інтерактивних вправ; результати самостійних робіт.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями (табл.9.4)

Таблиця 9.4 – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення завдань, вміє аналізувати помилки та виправляти їх. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві-три несуттєві <i>помилки</i> .
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання правил, закономірностей тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві-три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

Оцінювання результатів тестового контролю

Тест, передбачений робочою програмою, складається із 25 тестових завдань. Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 6 до 10 балів:

Таблиця 9.5– Розподіл балів в залежності від наданих правильних відповідей на тестові завдання

Кількість правильних відповідей	1–14	15-16	17-18	19-20	21-22	23-25
Відсоток правильних відповідей	0-59	60-64	68-72	76-80	84-88	92-100
Кількість балів	-	6	7	8	9	10

На тестування відводиться 25 хвилин. Правильні відповіді студент записує у талоні відповідей. Студент може також пройти тестування і в онлайн режимі у Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. Тестування здобувачів вищої освіти у Модульному середовищі для навчання автоматично оцінюються за критеріями, наведеними у таблиці вище.

При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну наступного контролю.

Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю (іспит)

Освітня програма передбачає підсумковий семестровий контроль з дисципліни у формі іспиту, завданням якого є системне й об'єктивне оцінювання як теоретичної, так і практичної підготовки здобувача з навчальної дисципліни. Складання іспиту відбувається за попередньо розробленими і затвердженими на засіданні кафедри білетами. Відповідно до цього в екзаменаційному білеті пропонується поєднання питань як теоретичного (в т.ч. у тестовій формі), так і практичного характеру.

Таблиця 9.6– Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю здобувачів денної форми здобуття освіти (40 балів для підсумкового контролю)

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал (задовільно)	Потенційні позитивні бали* (середній бал) (добре)	Максимальний (високий) бал (відмінно)
Теоретичне питання № 1	6	8	10
Практичне завдання	6	8	10
Практичне завдання	12	16	20
Разом:	24		40

Примітка. *Позитивний бал за іспит, відмінний від мінімального (24 бали) та максимального (40 балів), знаходиться в межах 25-39 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) іспиту.

Таблиця 9.7 – Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю здобувачів заочної форми здобуття освіти (50 балів для підсумкового контролю)

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал (задовільно)	Потенційні позитивні бали* (середній бал) (добре)	Максимальний (високий) бал (відмінно)
Теоретичне питання № 1	6	8	10
Практичне завдання	12	16	20
Практичне завдання	12	16	20
Разом:	30		50

Примітка. *Позитивний бал за іспит, відмінний від мінімального (30 балів) та максимального (50 балів), знаходиться в межах 31-49 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) іспиту.

Для кожного окремого виду завдань підсумкового семестрового контролю застосовуються критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти, наведені у табл.9.4.

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТСу наведеній нижче таблиці.

Таблиця 9.8 – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом

B	83-89		<i>Добре/Good</i> – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		<i>Задовільно/Satisfactory</i> – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	<i>Незадовільно/Fail</i> – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		<i>Незадовільно/Fail</i> – Результати навчання відсутні

Семестровий іспит виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного та підсумкового контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній здобувачем вищої освіти сумі балів відповідно до таблиці 9.8.

10 ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

1. Мета та завдання курсу. Предмет курсу. Метод курсу.
2. Основні фонди, їх склад, структура.
3. Облік і оцінка основних фондів.
4. Знос та амортизація основних фондів.
5. Методи нарахування амортизації.
6. Норми амортизації та методика їх розрахунку.
7. Показники використання основних фондів.
8. Напрями підвищення ефективності використання основних фондів.
9. Поняття і види нематеріальних ресурсів і активів підприємства.
10. Оборотні фонди, їх склад, структура.
11. Фонди обігу, їх склад.
12. Оборотні засоби, їх кругообіг.
13. Структура оборотних засобів. Джерела формування оборотних засобів.
14. Нормування оборотних засобів.
15. Показники обігу оборотних засобів.
16. Шляхи поліпшення використання оборотних засобів.
17. Інвестиції, їх види.
18. Структура інвестицій (капітальних вкладень).
19. Джерела фінансування капітальних вкладень.
20. Показники плану капітального будівництва.
21. Проектування капітального будівництва.
22. Методи вибору інвестиційного проекту.
23. Показники економічної ефективності капітальних вкладень.
24. Персонал підприємства, його класифікація.
25. Характеристика персоналу підприємства за професійно-кваліфікаційною ознакою.
26. Показники руху персоналу підприємства.
27. Кадрова політика підприємства.
28. Поняття продуктивності праці та показники її рівня.
29. Значення зростання продуктивності праці.
30. Методи вимірювання продуктивності праці.
31. Фактори та резерви зростання продуктивності праці.
32. Собівартість продукції. Значення зниження собівартості продукції.
33. Калькулювання окремих видів продукції.
34. Кошторис витрат на виробництво.
35. Структура собівартості.
36. Методика розрахунку зниження собівартості продукції за факторами.
37. Шляхи зниження поточних витрат.
38. Сутність прибутку.
39. Функції прибутку.

40. Види прибутку підприємства.
 41. Формування прибутку підприємства.
 42. Формування та розподіл чистого прибутку.
 43. Шляхи збільшення прибутку.
 44. Показники рентабельності ресурсів та продукції. Шляхи збільшення рентабельності.
 45. Поняття цін, їх функції, структура ціни.
 46. Класифікація цін.
 47. Показники рівня концентрації виробництва. Економічні переваги великих підприємств.
- Роль та значення середніх та невеликих підприємств.
48. Спеціалізація, її форми, види та показники.
 49. Показники рівня кооперування виробництва.
 50. Комбінування виробництва.
 51. Що таке виробнича діяльність підприємства ?
 52. Що таке організація виробництва (на підприємстві) ?
 53. Типи виробничих систем.
 54. На які три групи поділяються цехи основного призначення?
 55. Назвіть склад цехів допоміжного призначення.
 56. Чим відрізняється загальна структура підприємства від його виробничої структури?
 57. Назвіть і дайте стисло характеристику основних етапів конструкторської підготовки нової продукції.
 58. Назвіть основні чинники, що формують виробничу потужність підприємства, й з'ясуйте, у чому полягає їх вплив.
 59. Назвіть основні напрями підвищення ефективності використання виробничої потужності підприємства.
 60. Що таке виробничий процес?
 61. Охарактеризуйте складові виробничого процесу.
 62. Що є основною складовою виробничого процесу?
 63. Чим відрізняється простий виробничий процес від складного?
 64. Назвіть і поясніть основні принципи організації виробничих процесів.
 65. Дайте характеристику одиничного, серійного та масового типів виробничих процесів.
 66. Розтлумачте поняття "робоче місце". У чому полягає ефективна організація робочого місця ?
 67. Що таке організація обслуговування робочих місць і які основні заходи вона передбачає?
 68. Що та за допомогою яких показників характеризує продуктивність виробництва на підприємстві?
 69. Як визначити продуктивність праці у виробництві?
 70. Назвіть і коротко поясніть сутність основних чинників, що впливають на продуктивність праці у виробництві.
 71. Розкрийте зміст основних методів нормування праці та в яких випадках використовується кожний із них?
 72. Що таке виробничий цикл виготовлення продукції?
 73. Побудуйте структуру виробничого циклу та дайте характеристику параметрів, від яких залежить його тривалість.
 74. Чим відрізняється організація виробничого процесу із паралельним рухом предметів праці від організації виробничого процесу із паралельно-послідовним рухом предметів праці?
 75. На якій формі організації руху предметів праці базується потокове виробництво й у чому полягає суть головної умови його формування ?
 76. Назвіть особливості організації потокового виробництва.
 77. Наведіть класифікацію поточкових технологічних ліній.
 78. Які принципи організації виробничого процесу покладені в основу потокового виробництва?
 79. Назвіть основні переваги організації потокового виробництва.
 80. Дайте характеристику основних передумов організації потокового виробництва.
 81. У якій послідовності розраховуються параметри одно предметних поточкових ліній?
 82. Як визначити такт поточної лінії?
 83. Коротко схарактеризуйте єдину інтегровану виробничу систему.
 84. Розкрийте суть виробничої інфраструктури підприємства.
 85. Що таке інструментальне господарство підприємства?

86. Перелічіть та схарактеризуйте основні підрозділи системи технічного обслуговування виробництва.
87. Назвіть склад і дайте стислу характеристику заводських і цехових органів інструментального господарства.
88. Назвіть основні напрями вдосконалення інструментального господарства.
89. У чому полягає сутність і завдання ремонтно-профілактичного обслуговування та системи планово-попереджувальних ремонтів на підприємстві?
90. Яка різниця між поточним, середнім і капітальним ремонтом?
91. Як визначити тривалість ремонтного циклу?
92. Перелічіть основні напрями вдосконалення системи ремонтно-профілактичного обслуговування та ремонтного господарства.
93. Які види енергії використовуються у виробничій діяльності підприємства?
94. У чому полягають основні завдання енергогосподарства підприємства?
95. Схарактеризуйте загальнозаводське та цехове енергогосподарство.
96. Як визначити планову потребу цеху в електроенергії?
97. Як формується річний баланс потреби підприємства в електроенергії?
98. Дайте характеристику зовнішнього та внутрішнього транспорту підприємства і з'ясуйте, які функції він виконує.
99. Як будується "шахова" таблиця розрахунку внутрішнього вантажообігу та схема вантажопотоків підприємства?
100. Як підрахувати необхідну кількість транспортних засобів одного виду на плановий період для заданого маршруту?
101. Як побудована система матеріально-технічного забезпечення виробництва?
102. Назвіть напрями вдосконалення складського господарства.

11 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Освітній процес з дисципліни «Економіка і організація виробництва» забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами.

Зокрема, усі необхідні матеріали (лекційні матеріали, завдання до практичних занять, завдання для самостійної роботи, методичні вказівки для виконання завдань) для здобувачів денної та заочної форми навчання викладені в модульному середовищі для навчання:

Сачинська Л.В. «Економіка і організація виробництва» Модульне середовище для навчання.
URL: <https://msn.khmmu.edu.ua/course/view.php?id=9048>

Також підготовлено необхідні роздаткові матеріали (задачі до розв'язання на практичних заняттях, опис ситуацій до обговорення), які видаються здобувачам на заняттях.

1. Економіка і організація виробництва: конспект лекцій для вивчення дисципліни здобувачами першого бакалаврського рівня спеціальності 182 «Технологія легкої промисловості» / Л. В. Сачинська. – Хмельницький : ХНУ, 2025. – 160 с.

12. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, планшет, смартфон або інший мобільний пристрій, проектор. Програмне забезпечення: програми Microsoft Office або аналогічні, доступ до мережі Інтернет, робота з презентаціями.

Вивчення навчальної дисципліни не потребує використання спеціального програмного прикладного забезпечення, крім загальноновживаних програм і операційних систем.

13 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Економіка підприємства. Навч. посібник. 3-тє вид. Рек. МОНУ Мацибора В.І. Київ: Каравела 2023. 320 с.
2. Ковальська Л. Л., Кривов'язюк І. В. Економіка підприємства : підручник. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. 620 с.
3. Єгорова І. Г., Матукова Г. І., Приймак Н. С. Економіка та організація діяльності підприємств: навч. посібник. Львів : Магнолія, 2019. 330 с.

4. Лазебник Л. Л., Гурочкіна В. В., Слюсарева Л. В. та ін. (ред.) Економіка підприємства: підручник. Ірпінь : Університет ДФС України, 2021. 426 с.
5. Організація виробництва. Навч. посібник. Рек. МОНУ Круш П.В. та ін. 552 с. т. 2023 р.
6. Економіка підприємства : підручник / за ред. С. Ф. Покропивного. — Київ : КНЕУ, 2020 (перевид.). — 528 с.
7. Шегда А. В., Голіков К. С. Економіка підприємства : навчальний посібник. — Київ: Знання, 2019. — 512 с.
8. Березненко С. М., Водзінська О. І., Білоцька Л. Б., Лозовенко С. Ю. Технології експериментального та підготовчо-розкрійного виробництв швейної галузі : навч. посіб. — Київ : КНУТД, 2023. 340 с.
9. Шовкомуд О. В., Головенко Т. М., Пуць В. С. Устаткування швейної промисловості : навч. посіб. — Луцьк : Вежа-Друк, 2023. 280 с.

Додаткова

- 1 Економіка підприємства : підручник / Л. Г. Ліпич [та ін.]. — Луцьк : Вежа-Друк, 2021. — 768 с. — розглядає сучасні механізми розвитку підприємств, організацію, планування та діагностику діяльності.
- 2 Економіка підприємства : навчальний посібник / О. І. Лисак, Л. О. Андреева, Л. О. Болтянська. — Херсон : Люкс, 2020. — детальний навчальний посібник за сучасною програмою курсу.
- 3 Економіка підприємства : навчальний посібник / Н. М. Яркіна. — Київ : Ліра-К, 2020. — 600 с.
- 4 Сачинська Л.В.(2024) Класифікація цін та їх характеристика. / Herald of Khmelnytskyi National University. Economic Sciences, 332(4), С.549-553.
<https://doi.org/10.31891/2307-5740-2024-332-81>
5. Сачинська Л.В. (2024) Особливості врахування акторів ризику в управлінні інноваційними проектами. Khmelnytskyi National University. Economic Sciences, 330(3), 73-78.
<https://doi.org/10.31891/2307-5740-2024-330-10>
6. Сачинська Л.В. (2023) Сучасний стан та проблеми розвитку підприємництва в Україні Herald of Khmelnytskyi National University. Economic Sciences, 318(3), 45-48. <https://doi.org/10.31891/2307-5740-2023-318-3-72>.
7. Сачинська Л.В. (2023) Сучасні методи організаційної структури управління суб'єкта підприємницької діяльності. Herald of Khmelnytskyi National University. Economic Sciences, 320(4), 534-540. <https://doi.org/10.31891/2307-5740-2023-320-4-80>
8. Пилипак, О., & Сачинська, Л. (2021). Особливості й проблеми оцінки ефективності інвестиційних проектів в сучасних умовах. *Herald of Khmelnytskyi National University. Economic Sciences*, (6(2)), 75-85. <https://doi.org/10.31891/2307-5740-2021-300-6/2-12>

13 ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Електронна бібліотека університету. URL: http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php_f/page_lib.php
2. Модульне середовище для навчання. URL: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=9048>
3. Репозитарій ХНУ. URL : <https://library.khmnu.edu.ua/#>.